

> OFFRE D'EMPLOI

- Gestionnaire Financier et Fiscal (F/H) -

INFORMATIONS CLÉS

Réponse avant le :
23 mars 2024

Référence : 17414

Direction :
Finances Achat Public

Cadre d'emploi :
Rédacteur territorial (Statutaire ou contractuel)

Lieu de Travail :
Centre administratif 17 avenue du
Bourg 38080 L'Isle d'Abeau

Horaires :
Temps complet

Où adresser votre candidature :
Rappeler la référence **17414**
Par courrier : 17 avenue du
Bourg, 38081 L'Isle d'Abeau cedex
Par mail : recrutement@capi38.fr
Joindre obligatoirement : lettre de
motivation, curriculum vitae

CONTEXTE

La Communauté d'Agglomération Porte de l'Isère est une intercommunalité constituée de 22 communes, comptant 112 905 habitants. Elle occupe une situation géographique privilégiée (idéalement située à 20 minutes à l'est de Lyon) et dotée d'un excellent niveau d'accessibilité : aéroport, TGV et autoroutes.

C'est un territoire singulier, à taille humaine, où patrimoine urbain, industriel et naturel vivent en parfaite harmonie. Engagée dans le développement durable, la transition énergétique et le respect de l'environnement, la CAPI est un territoire agréable à vivre, avec un tissu économique dynamique et innovant.

Elle assure une large palette de compétences au quotidien : des missions de planification, aménagement et développement (habitat, économie, urbanisme, mobilités, éclairage public, voiries, transition énergétique), mais aussi une offre de services aux habitants : petite enfance, gestion d'équipements sportifs et culturels, lecture publique, eau et assainissement...

Pour la mandature, la CAPI s'est dotée d'un programme ambitieux. Pour accompagner sa stratégie, au sein de la Direction Générale Adjointe Pilotage des Ressources, **la Direction Finances et Achat Public**, composée de 23 agents, se répartie autour de plusieurs Services et Pôles dont le pôle de l'expertise financière et fiscale au sein duquel vous évoluerez en autonomie, sous la responsabilité directe de la directrice Finances et Achat Public.

Dans ce cadre, et avec l'appui de la directrice finances et achat public, **vous aurez pour missions le suivi et l'optimisation de la fiscalité et de la dette en lien avec les services de l'État.**

Dans ce cadre, vos activités seront :

➤ **Gestion et optimisation de la fiscalité :**

- Gestion des échéances et écritures de TVA, FCTVA, (déclarations, demandes de remboursement, engagements et régularisations comptables),
- Gestion des échéances liées à la fiscalité directe et indirecte : instauration, fixation des taux, exonérations (préparation des délibérations), déclarations, engagements et régularisations comptables),
- Participation à la préparation des annexes budgétaires relatives à la fiscalité,
- Participation et appui aux travaux de diagnostic fiscal au besoin, à l'élaboration et au suivi de stratégies fiscales, au suivi et à l'actualisation des axes du Pacte Financier et Fiscal (partage de fiscalité, FPIC, ...),
- Gestion de la Commission Intercommunale des Impôts Directs en lien avec les services de Étatiques.

➤ **Gestion de la dette et de la trésorerie :**

- Gestion des échéances de la dette sur les budgets de la Collectivité (M57, M4, M43, M49) : gestion des tableaux d'amortissements de dette et mandatement des échéances (de l'engagement à la liquidation),
- Saisie des besoins en matière d'emprunt lors de la préparation budgétaire,
- Gestion des ICNE (saisie en préparation et exécution budgétaire),
- Assurer la consultation, l'analyse et les modalités de contractualisation de l'emprunt,
- Développer le relationnel avec les partenaires prêteurs,
- Analyse et suivi des évolutions de trésorerie dans un objectif d'optimisation financière,
- Estimation et gestion du besoin en lignes de trésorerie.

➤ **Gestion et analyse des garanties d'emprunt :**

- Gestion des demandes de garanties d'emprunt, notamment des demandes des bailleurs sociaux en lien avec la Direction en charge de l'Habitat, de l'Insertion et de la Solidarité Territoriale,
- Contrôle des ratios loi Galland,
- Lien des données de garantie d'emprunt avec le logiciel dédié pour assurer la fiabilité des annexes budgétaires.

Savoir et savoir-faire :

- Connaissance en matière de finances et comptabilité publiques incluant le volet fiscalité et emprunts
- Connaissance des logiciels métiers type Ciril-Finances, Finances-Active, Hélios, Regards,
- Connaissance des grands principes régissant la TVA et le FCTVA
- Veille réglementaire

Savoir être :

- S'inscrire et respecter les valeurs et principes du Service Public,
- Autonomie et rigueur,
- Capacité d'adaptation sur les sujets financiers et fiscaux,
- Qualités relationnelles,
- Capacité à travailler en transversalité,
- Savoir rendre compte de son activité de manière structurée et synthétique

Votre rémunération :

- Rémunération statutaire + RIFSEEP + Prime de fin d'année.
- **Autres avantages :** Chèques-Déjeuner + Épargne chèques vacances + Comité des œuvres sociales + participation employeur mutuelle et prévoyance sous conditions.