

> OFFRE D'EMPLOI

- Coordinateur/trice Action culturelle et Education artistique et culturelle -

INFORMATIONS CLÉS

Réponse avant le :
12/02/2021

Référence :
13723

Direction :
Conservatoire Hector Berlioz

Cadre d'emploi :
Rédacteur territorial (catégorie B)

Lieu de Travail :
1 Avenue des Alpes – Bourgoin-
Jallieu (38300)

Horaires :
Temps complet
Base hebdomadaire de 35h

Spécificités du poste :
Disponibilités horaires week-ends et
soirées
Permis B obligatoire

Où adresser votre candidature :
Rappeler la référence 13723
Par courrier : 17 avenue du
Bourg, 38081 L'Isle d'Abeau cedex
Par mail : recrutement@capi38.fr
Joindre obligatoirement : lettre de
motivation et curriculum vitae

CONTEXTE

La Communauté d'Agglomération Porte de l'Isère est une intercommunalité constituée de 22 communes, comptant 108 700 habitants. Elle occupe une situation géographique privilégiée (idéalement située à 20 minutes à l'est de Lyon) et dotée d'un excellent niveau d'accessibilité : aéroport, TGV et autoroutes.

C'est un territoire singulier, à taille humaine, où patrimoine urbain, industriel et naturel vivent en parfaite harmonie. Engagée dans le développement durable, la transition énergétique et le respect de l'environnement, la CAPI est un territoire agréable à vivre, avec un tissu économique dynamique et innovant.

Elle assure une large palette de compétences au quotidien : des missions de planification, aménagement et développement (habitat, économie, urbanisme, mobilités, éclairage public, voiries, transition énergétique), mais aussi une offre de services aux habitants : petite enfance, gestion d'équipements sportifs et culturels, lecture publique, eau et assainissement...

Au sein de la CAPI, **Le Conservatoire Hector Berlioz** met en œuvre les missions d'un conservatoire classé de rayonnement départemental (CRD) en musique, danse et art dramatique. Il accueille plus de 1 000 élèves, de l'éveil au 3ème cycle, ainsi qu'un cycle préparatoire à l'enseignement supérieur en musique et danse, dans le cadre du réseau de l'Arc alpin avec les CRR d'Annecy, de Grenoble et de Chambéry. Il est fortement impliqué dans le dispositif du plan local d'éducation artistique et culturelle (PLEAC).

Ainsi, rattaché(e) à la Responsable du pôle Action culturelle, **vous assurerez**, la mise en œuvre du PLEAC et la coordination de l'équipe des intervenants en milieu scolaire (5 personnes), en lien avec les structures culturelles partenaires du PLEAC, l'Education nationale et les établissements d'enseignement général : de la maternelle au secondaire. Vous contribuerez également à la mise en œuvre et à l'aboutissement des projets artistiques et/ou pédagogiques de la Saison culturelle du conservatoire.

Dans ce cadre, vos activités seront :

Mission : éducation artistique et culturelle en milieu scolaire (dispositif du PLEAC)

- Représenter le conservatoire dans les réunions du dispositif PLEAC : les comités techniques et de médiation, en lien étroit avec la Direction du conservatoire et la Responsable du pôle « Action culturelle »
- Coordonner l'équipe des musiciens intervenants en milieu scolaire (IMS), participer à l'animation et au pilotage de cette équipe, en lien avec les Responsables de pôles du conservatoire
- Planifier, mettre en œuvre et assurer le suivi des projets des IMS en relation avec les équipes enseignantes des établissements d'enseignement général et les services l'Etat : DRAC et DSDEN
- Effectuer un suivi administratif des projets en cours et à venir (courriers, rapports, compte rendu de réunions, chiffrage des actions, bilan et évaluation des projets réalisés...)

Mission : action culturelle

- Organiser et gérer la logistique permettant la mise en œuvre et l'aboutissement des projets artistiques du Conservatoire
- En relation avec la direction, assurer la préparation et le suivi des élèves dans le cadre des projets, l'accompagnement administratif des professeurs concernés et des artistes accueillis
- Assurer les missions de mandataire de la régie d'avances et de recettes de l'action culturelle (encaissement des billetteries payantes des concerts et stages, au sein d'une équipe de mandataires du conservatoire)
- Transmettre les informations pratiques nécessaires à l'élaboration des supports de communication
- Participer à l'identification et à la mobilisation de partenaires stratégiques
- Représenter le conservatoire sur le terrain dans le cadre des projets inscrits au PLEAC et à la saison culturelle, dans le cadre des temps de répétitions ou de présentations publiques

Savoir et savoir-faire :

- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales
- Notions de finances publiques
- Appétence et connaissance du domaine artistique
- Maîtrise des outils informatiques (pack office) / Connaissance d'outils de mise en page
- Maîtrise de la technique de conduite de projets
- Savoir construire le budget prévisionnel d'une action
- Maîtrise des techniques de rédactions des écrits professionnels
- Maîtriser les techniques de reporting

Savoir être :

- Organisation et autonomie de travail
- Capacité à prendre des initiatives dans le cadre des directives données
- Qualités relationnelles indispensables
- Esprit d'équipe
- Dynamisme et réactivité
- Discrétion professionnelle

Votre rémunération :

- Rémunération statutaire + RIFSEEP + Prime de fin d'année.
- Autres avantages : Tickets restaurants + Épargne chèques vacances + Comité des œuvres sociales + participation employeur mutuelle et prévoyance sous condition.

Plus d'information sur www.capi-agglo.fr/la-capi/rh